

«Приложение №1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

ИЗЪЯТИЕ
Т ВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования Администрации Чаа-Хольского
района
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального
учреждения, главного распорядителя средств местного бюджета)

Суван А.А..

(должность) (подпись)
« 28 » августа г.

(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
На 2020 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Форма по ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания
действия¹
Код по сводному
реестру

Коды	
0506001	
По ОКВЭД	80.21.1
По ОКВЭД	80.10.2
По ОКВЭД	80.21.2

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)
Вид деятельности
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа с.Булун-Терек Чаа-Хольского кожууна
Основное общее образование
Начальное общее образование
Среднее (полное)общее образование

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или
регионального перечня)

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²
 РАЗДЕЛ I _____

1. Наименование муниципальной услуги Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 11791000301000101004100101

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	Единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	20 1 год (2-й год планового периода)	В процент	В абсолютных показателях
							наименование	Код по ОКЕИ ⁵					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0000000000 93301740117 91000301000 10100410010 1	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Материально-техническая обеспеченность	процент	744	80%	768	85%		
						Полнота реализации образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС)	процент	744	100%	768	100%		
						Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательный	процент	744	100%	768	100%		

						программу начального образования в общем количестве выпускников начального звена							
						Доля обучающихся начального звена, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС НОО (далее - ФГОС НОО)	процент	744	100 %	768	100%		
						Доля обучающихся начального звена, успешно прошедших итоговое тестирование в рамках мониторинга в соответствии с требованиями ФГОС НОО	процент	744	90 %	768	90%		
						Доля обучающихся среднего звена, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями	процент	744	60 %	768	90%		

						ми ФГОС ООО(далее -ФГОС ООО)							
						Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании	процент	744	100 %	768	100%		
						Доля обучающихся, охваченных психолого-педагогической помощью (психолога/логопеда/дефектолога) образовательного учреждения	процент	744	100%	768	100%		
						Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	95 %	768	95%		
						Наличие педагогических работников профессионального образования	процент	744	100 %	768	100%		
						Доля аттестованных педагогических работников	процент	744	98 %	768	100%		
						Доля педагогов и руководителей работников (по каждой занимаемой должности).	процент	744	100%	768	100%		

						каждой предметной области), по вышших квалификацио								
						Процент потребителей(обучающиеся, их родители, законны представители)удовлетворенных качеством услуги	процент	744	100 %	768	100%			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶		
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	Единица измерения наименование ⁴	Код по ОКЕИ ⁵	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13	14
00000000000 93301740117 91000301000 10100410010 1	Не указано	Не указано	Не указано	очная			Число обучающихся	человек	792	150	150					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Устав МБОУ СОШ с.Булун-Терек, Закон РФ от 10июля 1992г № 3266-1 «Об образовании», Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008г № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 ноября 2002г № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологические правил и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в ОУ»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Размещение информации на стендах	На сайте ОУ размещается информация: О дате создания образовательного учреждения; О структуре образовательного учреждения; О реализуемых основных и дополнительных образовательных программ; -о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; О материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информации онно-телекоммуникационным На сайте ОУ размещаются копии: Документа ,подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);утвержденный в установленном порядке план финансово-хозяйственной деятельности;	По мере изменения информации в течение 30 дней

	не показателя) ⁴	не показателя) ⁴	не показателя) ⁴	не показателя) ⁴	не показателя) ⁴	показателя) ⁴	ванне ⁴	ОКЕИ ⁵	й финансовый год)	планового периода)	год планового периода)	(очередной финансовый год)	планового периода)	планового периода)	x	ных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13	14

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Чаа-Хольского района (Управление образования Администрации Чаа-Хольского района)
Контроль в форме документарной проверки отчетности	По мере поступления отчета о выполнении муниципального задания (2 раза в год)	Администрация Чаа-Хольского района (Управление образования Администрации Чаа-Хольского района)
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Чаа-Хольского района (Управление образования Администрации Чаа-Хольского района)

4. Требования к отчетности о выполнении

муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год : в срок до 31 декабря очередного финансового года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом необходимо представить Администрации Чаа-Хольского района (Управлению образования Администрации Чаа-Хольского района);

2. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).