

**План методической работы МБОУ СОШ с.Булун-Терек им. Кара-оол В.Х.
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема: «Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

Цель: Создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, для повышения качества образования.

Задачами методической работы на 2024-2025 учебный год являются:

Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.
3. Поддержка молодых специалистов, в том числе реализации программ наставничества.
4. Совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогов.
5. Сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.
6. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.

Перед методической службой школы поставлена цель:

- создание условий для повышения профессионального мастерства учителей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка.

Ожидаемые результаты реализации цели и основных задач в 2024-2025 учебном году:

- Увеличение качества образования за счет совершенствования предметных и метапредметных компетенций педагога.
- Создание «Банка передового педагогического опыта по применению современных педагогических технологий с целью повышения познавательной активности обучающихся и повышения достижений образовательных результатов.
- Применение механизмов стимулирования развития профессиональной деятельности педагога.

- Положительная динамика в работе по профилактике профессионального выгорания педагога.
- Положительная динамика участия педагогов в профессиональных конкурсах.
- Положительная динамика участия в конференциях и издания печатных работ.
- Повышение уровня профессионализма молодых педагогов за счёт реализации программы «Наставничества».
- Удовлетворенность большинства участников образовательного процесса качеством и уровнем образовательных результатов.
- Положительная динамика использования педагогами дистанционных методов обучения.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Повышение квалификации			
Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. Курсовая подготовка и переподготовка			
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течении года	Зам по УВР	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Аттестация педагогических работников			
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников			
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2024/2025 учебном году
Составить перспективный план аттестации учителей	октябрь	Заместитель директора по УВР	перспективный список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2024/2025 учебном году
Семинар «Новый порядок аттестации педагогических работников»	по плану	Заместитель директора по УВР	

Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Заместитель директора по УВР	Заседание и протоколы АК
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Заместитель директора по УВР	Рекомендации педагогам

Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР	Рекомендации педагогам
---	------------	------------------------------	------------------------

Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Участие учителей в стажировочной площадке	по плану	Администрация, группа актива	материалы, удостоверения учителей
Пополнение методической копилки	в течение года	педагоги	Доклады, презентации
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	администрация, педагоги	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах Участие в конкурсе «Учитель года»	по плану	Зам директора по УВР, группа поддержки	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов	в течение года	администрация, педагоги	Материал опыта
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	администрация, педагоги	Повышение квалификации, обмен опытом

Тематические педагогические советы и семинары

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы.

Педагогический совет № 1 «Итоги 2023 – 2024 уч года. Изменения ФГОС и новые ФОПы	30.08.2024	администрация, педагоги	
---	------------	-------------------------	--

Педагогический совет №2 «Итоги 1 чет. Способы повышения эффективности урока»	4-я неделя ноября	администрация, педагоги
Семинар «Использование многофункционального веб-сервиса Online TestPad»	ноябрь	Учителя начальной школы
Педагогический совет № 3 «Цифровые образовательные технологии»	декабрь	администрация, педагоги
Педагогический совет № 4 «Итоги 2 четверти (п/г). Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Новые	Январь	администрация, педагоги

воспитательные технологии.		
Семинар «Повышение профессиональной компетентности педагогических работников. Обмен опытом»	январь	администрация, педагоги
Семинар «Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников»	январь	Учителя нач.школы
Педагогический совет № 5 «Итоги 3 четверти. Реализация системно-деятельностного подхода в обучении: формирование базовых компетентностей обучающихся».	Март	администрация, педагоги
Заседания методических объединений	по плану	Руководитель МО и члены МО
Педсовет №6 О допуске обучающихся 9-х к ГИА по образовательным программам в форме ОГЭ» О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс.	Май	администрация, педагоги
Педсовет №7 «Итоги за год»	май	администрация, педагоги
Круглый стол «Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».	май	Учителя начальной школы

Педсовет № 8 «Анализ результатов итоговой аттестации и определение путей повышения качества образования»	Май	администрация, педагоги
Работа с молодыми педагогами и их наставничество Цель: оказание методической помощи молодому специалисту; создание организационно – методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.		
Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам. Разработка методических рекомендаций «В помощь молодому учителю»	в течение года	администрация, рук МО
Взаимопосещение уроков	в течение года	педагоги
Семинар «Методические требования к уроку. Типы и формы уроков. Факторы, влияющие на качество обучения»	31.10.24	администрация, рук МО
Образцы самоанализа урока. Сравнительный анализ и самоанализа урока. Памятка для проведения самоанализа урока. Рефлексия;	декабрь	администрация, рук МО
Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах урока.	март	администрация, рук МО
Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т.д.	в течение года	администрация
Проведение открытых уроков молодыми учителями	по плану	молодые учителя